

# DIS

Deutsche Institution für  
Schiedsgerichtsbarkeit

---

**Wir suchen Sie für unser  
Case Management Team!**

*COUNSEL (m/w/d) /  
RECHTSANWALT (m/w/d)*



**Sie** wollen Teil eines internationalen, dynamischen und hochmotivierten Teams sein?

**Sie** haben Interesse an der Wirtschafts- und Unternehmenswelt und interessieren sich für Konfliktlösung?

**Sie** suchen ein spannendes Arbeitsumfeld mit einem freundlichen und kollegialen Miteinander?

Dann sind Sie genau richtig bei **uns!**

Wir suchen ab sofort Verstärkung an unseren Standorten in **Bonn** und **Berlin**.





DIS

2018  
DIS-SCHIEDSGERICHTS-  
ORDNUNG

SONDEREDITION 2021

Die **Deutsche Institution für Schiedsgerichtsbarkeit (DIS)** ist seit über 100 Jahren die führende Adresse in Deutschland für Schiedsgerichtsbarkeit und alternative Streitbeilegung bei nationalen wie internationalen Wirtschaftsstreitigkeiten. Wir verfügen über eine lange Tradition und umfassende Expertise in der Administration von Schieds- und anderen Streitbeilegungsverfahren. Mit wegweisenden Regelwerken – u.a. zur Schiedsgerichtsbarkeit, Schlichtung und Mediation – prägt die DIS die Weiterentwicklung der alternativen Streitbeilegung in Deutschland und international.

Die DIS genießt weltweit Vertrauen für Kompetenz und Unparteilichkeit. Unser internationales, mehrsprachiges Team steht für schnelle, effiziente und professionelle Unterstützung.

**Deutsche Institution für Schiedsgerichtsbarkeit e. V. (DIS)**  
German Arbitration Institute  
Marienforster Str. 52  
53177 Bonn  
[www.disarb.org](http://www.disarb.org)

## Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Administration der zugewiesenen Verfahren nach den Verfahrensordnungen der DIS in deutscher und englischer Sprache
- Vorbereitung von Schiedsrichterbestellungen nach der DIS-Schiedsgerichtsordnung
- Analyse schiedsgerichtlicher Sachverhalte und Erstellung von Stellungnahmen für die Gremien der DIS
- Prüfung der Auslagenerstattungen für Schiedsrichter und Überwachung der Treuhandkonten
- Korrespondenz mit Parteien und Parteivertretern in laufenden Verfahren
- Durchsicht von Schiedsspruchentwürfen
- Mitarbeit an diversen Projekten zur Förderung der Schiedsgerichtsbarkeit (z. B. UNCITRAL Working Groups)

## Ihr Profil

- Volljurist/in mit Interesse an internationaler Streitbeilegung
- Erste Berufserfahrung (2–3 Jahre) wünschenswert, gerne ergänzt durch Moot Court-Erfahrung
- Hervorragende kommunikative und organisatorische Fähigkeiten, Leistungsstärke auch unter Druck
- Verantwortungsbewusstsein, Teamgeist, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative
- Ausgeprägte Serviceorientierung
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau, Englisch verhandlungssicher; weitere Fremdsprachen von Vorteil

## Unsere Benefits

- Gleitzeit und Home-Office-Möglichkeiten
- Regelmäßige Teamevents und Fortbildungen
- Attraktive Vergütung und betriebliche Altersvorsorge
- Jobticket, Laptop und Mobiltelefon
- 27 Urlaubstage
- Kostenlose Getränke, Parkplätze (Bonn), hundefreundliches Büro
- Großzügige Parkanlage und Terrasse (Bonn)

### Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 31.08.2025! Bitte senden Sie uns Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnisse per E-Mail [applications@disarb.org](mailto:applications@disarb.org), über unsere [Webseite](#) oder über [LinkedIn](#).

Unsere Datenschutzerklärung finden Sie [hier](#).

